

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного
комитета

18 03 2016 Е.Н. Наумова
Наумова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий «Детский сад № 22»

Маш Л.Д.Гайворон

Приказ № 26 от «08» 03 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников

МДОУ «Детский сад № 22 »
г. Вольска Саратовской области»

«РАССМОТРЕНО»

на заседании общего собрания
работников МДОУ

Протокол № 3 от «26» 03 2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Решением Вольского муниципального Собрания от 28.03.2016 года № 4\63-469 и применяется при определении заработной платы работников муниципальных, бюджетных и автономных учреждений образования Вольского муниципального района Саратовской области (далее - учреждение образования), а также педагогических работников иных муниципальных учреждений и включает в себя:

размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) руководителей, заместителей, работников бюджетных учреждений, а так же руководителей автономных учреждений и их заместителей;

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленным Решением Вольского муниципального Собрания от 28.03.2016 года № 4\63-469 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Вольского муниципального района»;

наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленным Решением Вольского муниципального Собрания от 28.03.2016 года № 4\63-469 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Вольского муниципального района».

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на руководителей, заместителей руководителей общеобразовательных учреждений, педагогических работников общеобразовательных учреждений, непосредственно осуществляющих учебный процесс, а также на работников автономных учреждений (за исключением руководителей и их заместителей).

1.4. Фонд оплаты труда работников муниципального бюджетного и автономного учреждения образования формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальному бюджетному учреждению и автономному учреждению образования из областного бюджета, объема средств, поступающих в установленном порядке муниципальному бюджетному и автономному учреждению образования из бюджета Вольского муниципального района и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. Основной персонал работников муниципального бюджетного и автономного учреждения образования – работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом муниципального бюджетного и автономного учреждения образования целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал муниципального бюджетного и автономного учреждения образования – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал муниципального бюджетного и автономного учреждения образования – работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники муниципального бюджетного и автономного учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности муниципального бюджетного и автономного учреждения.

Предельная доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования – не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования, устанавливается администрацией Вольского муниципального района.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

(окладов, ставок заработной платы)

2.1. Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников учреждений образования рассчитываются по формуле:

$O = O_{б.} + Y_{кп}$, где:

$O_{б.}$ – базовый оклад (базовая ставка заработной платы) педагогических работников;

У_{кп}- увеличение базового оклада (базовой ставки заработной платы) в размере 100 рублей в муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях (размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года).

Должностные оклады специалистов, служащих, базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников и оклады рабочих учреждений образования определяются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

2.3. Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки.

Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Положению.

Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, базовые оклады (базовые ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов.

2.4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения клубной и культурно-просветительной работы инструментов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических и музыкальных училищ, работающих в учреждениях образования, базовые оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.5. Учителям-логопедам, учителям-дефектологам должностные оклады (ставки заработной платы) как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другие аналогичные специальности;

окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2.6. Должностные оклады медицинских работников устанавливаются в соответствии с таблицей 3 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.7. Должностные оклады библиотечных работников устанавливаются в соответствии с таблицей 4 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.8. Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в соответствии с таблицей 5 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.9. Должностные оклады служащих учреждений образования устанавливаются в соответствии с таблицей 6 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.10. Оклады рабочих учреждений образования устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Оклады рабочих устанавливаются в соответствии с таблицами 7, 8 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.11. Работникам учреждений образования за специфику работы должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) устанавливаются в повышенном размере в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера указанным работникам устанавливаются с учетом увеличения, предусмотренного частью первой настоящего пункта.

1.12. оплата труда осуществляется:

педагогических работников – на основе требований квалификационных характеристик по должностям работников образования;

по должностям служащих – на основе требований квалификационных характеристик по общеотраслевым должностям служащим;

по профессиям рабочих – на основе тарифно – квалификационных требований по общеотраслевым профессиям рабочих.

2.13. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений образования при определении выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы), приведен в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.14. Изменение размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

при получении образования или восстановления документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при изменении квалификационного разряда – согласно дате, указанной в соответствующем приказе руководителя учреждения.

2.15. Руководителям и специалистам муниципальных учреждений образования, работающим в сельской местности должностные оклады (ставка заработной платы) повышаются на 25 процентов.

Раздел 3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. В соответствии с Решением Вольского муниципального Собрания от 28.03.2016 № 4/63-469 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Вольского муниципального района» работникам учреждений образования осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с федеральным законодательством.

3.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в соответствии с законодательством.

Рекомендуемые размеры доплат (но не ниже минимального размера повышения оплаты труда):

10-12 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за работу с тяжелыми и вредными условиями труда с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы).

Конкретные размеры доплат определяются на основе аттестации рабочих мест и специальной оценки условий труда на них в соответствии с законодательством.

Работодатель в соответствии с законодательством проводит специальную оценку условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению условий и охраны труда. Если результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено, что на рабочих местах обеспечены безопасные условия труда, то указанная доплата отменяется.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время. Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 35 процентов должностного оклада (оклада) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время.

3.3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.3.6. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии с законодательством.

3.4. Иные выплаты работникам, занятым на работах с особыми условиями труда:

за работу в оздоровительных лагерях всех типов и наименований за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени в размере 15 процентов должностного оклада (оклада) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы);

Примечание: конкретный размер доплаты устанавливается руководителем учреждения образования по согласованию с представительным органом работников.

За работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, в размере:

Раздел 4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. В соответствии с Решением Вольского муниципального Собрания от 28.03.2016 г. № 4/63 – 469 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Вольского муниципального района» работникам учреждений образования осуществляются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);

премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются муниципальными учреждениями.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

ежемесячная надбавка водителям автомобилей за присвоенную квалификационную категорию: водителям второго класса; водителям первого класса.

4.2.2. Рекомендуемые выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1) надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада (ставка заработной платы):

старшему вожатому, инструктору по труду, инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю:

за высшую квалификационную категорию – 28,2 процента,

за первую квалификационную категорию – 21,7 процента,

за вторую квалификационную категорию – 15,7 процента;

учителям, преподавателям и иным педагогическим работникам:

за высшую квалификационную категорию – 34,8 процента,

за первую квалификационную категорию – 28,2 процента,

за вторую квалификационную категорию – 21,7 процента;

2) надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных целевых программ;

3) надбавка за выполнение в короткие сроки больших объемов работ;

4) за оперативное надбавка выполнение непредвиденных или дополнительных задач.

5) надбавка за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) (с учетом педагогической нагрузки). Максимальным размером выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не ограничены.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаемые на постоянной основе, включают в себя:

надбавку педагогическим работникам за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени, устанавливаемую в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании в Саратовской области»;

надбавку педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования, устанавливаемую в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании в Саратовской области»;

4.4. . Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, рекомендуется устанавливать надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

мастерам производственного обучения:

более 10 лет – 21,7 процента,

от 5 до 10 лет – 15,7 процента,

от 2 до 5 лет – 9,7 процента,

до 2 лет – 4,7 процента;
старшему водителю, инструктору по труду, инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю, имеющим стаж педагогической работы:
более 10 лет – 15,7 процента,
от 5 до 10 лет – 9,7 процента,
от 2 до 5 лет – 4,7 процента;
методисту, инструктору – методисту (включая старшего), имеющим стаж педагогической работы:
более 12 лет – 15,7 процента,
от 8 до 12 лет – 9,7 процента,
от 5 до 8 лет – 4,7 процента;
учителям, преподавателям и иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:
более 20 лет – 21,7 процента,
от 10 до 20 лет – 15,7 процента,
от 5 до 10 лет – 9,7 процента,
от 2 до 5 лет – 4,7 процента.

Стаж работы педагогических работников определяется руководителем учреждения образования в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.

4.5. Премииальные выплаты по итогам работы включают в себя:

премии за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы;

премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

участие в инновационной деятельности;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

Порядок единовременного премирования определяется администрацией учреждения образования по согласованию с представительным органом работников.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера педагогических работников формируется за счет ассигнований областного бюджета (в учреждениях дополнительного образования – за счет ассигнований бюджета Вольского муниципального района) и должен составлять не менее 15 процентов (в учреждениях дополнительного образования – не менее 30 процентов) от объема средств, направляемых на должностные оклады (оклады) работников учреждения, с учетом выплат педагогическим работникам за квалифицированную категорию и выслугу лет (стаж педагогической работы).

Объем средств на оплату труда иных работников, формируемый за счет ассигнований бюджета Вольского муниципального района и направляемый на выплаты стимулирующего характера работникам учреждений образования, должен составлять не менее 15 процентов (в учреждениях дополнительного образования – не менее 30 процентов) объема средств на оплату труда, направляемых на должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) иных работников учреждения.

Раздел 5. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Оплата труда руководителя учреждения образования состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностные оклады руководителя учреждения образования, заместителя руководителя определяются в соответствии с таблицами 1-1,2 приложения № 1 к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов руководителей учреждений образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

5.4. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждения, их заместителям устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах с учетом условий труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, законами Саратовской области, иными нормативными правовыми актами Саратовской области и муниципальными нормативными правовыми актами Вольского муниципального района.

5.5. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений осуществляются с учетом исполнения им целевых показателей эффективности работы учреждений в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

5.6. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей учреждений устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

5.7. Вновь назначенным руководителям стимулирующие выплаты определяются по среднему баллу портфолио руководителей образовательных учреждений.

5.8. Начальник управления образования администрации Вольского муниципального района может принять решение об установлении единовременных выплат (в рамках выделенного централизованного фонда) каждому руководителю:

5.8.1. за высокую общественную активность;

5.8.2. к юбилейным датам;

5.8.3. по итогам комплексных и тематических проверок;

5.8.4. по итогам участия в муниципальных и областных конкурсах, олимпиадах;

5.8.5. в связи с награждением грамотами главы администрации Вольского муниципального района, главы Вольского муниципального района, Губернатора Саратовской области.

Раздел 6. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений образования применяется:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждения образования;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом учреждении образования (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству;

при оплате труда преподавателей учреждений среднего профессионального образования за выполнение преподавательской работы сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения в тарификацию.

Приложение № 1
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных учреждений образования
Вольского муниципального района Саратовской области

Таблица 1

Должностные оклады
руководителей учреждений дополнительного образования

| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад (рублей) | | | |
|----------|---|---|-------|-------|-------|
| | | Группа по оплате труда руководителей | | | |
| | | I | II | III | IV |
| 1. | Директор учреждения дополнительного образования: | | | | |
| | Высшей квалификационной категории | 11931 | 11345 | 10929 | 10401 |
| | I квалификационной категории | 11345 | 10929 | 10401 | 9870 |
| 2. | Руководитель структурного подразделения (заведующий отделением и другие): | | | | |
| | Высшей квалификационной категории | 10929 | 10401 | 9870 | * |
| | I квалификационной категории | 10401 | 9870 | 9383 | * |

*Административно-хозяйственные функции в образовательных учреждениях III и IV групп по оплате труда руководителей могут быть поручены одному из штатных работников с его письменного согласия с установлением надбавки за руководство подразделением.

Примечание:

1. Для руководителя учреждения образования, руководителя структурного подразделения, вновь принятого на работу в учреждение образования после 31 декабря 2010 года или у которого в период после 31 декабря 2010 года закончился срок действия квалификационной категории, применяется должностной оклад, установленный для руководителя учреждения образования, руководителя структурного подразделения, имеющего высшую квалификационную категорию.
2. Должностные оклады заместителей руководителей учреждения устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение образования, и квалификационной категории конкретного заместителя руководителя по аналогии с отнесением к должностному окладу руководителя.

Таблица 1.2

Должностные оклады
руководителей муниципальных бюджетных
и автономных дошкольных образовательных учреждений

| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад (рублей) | | | |
|----------|-----------------------------------|---|-------|-------|-------|
| | | Группа по оплате труда руководителей | | | |
| | | I | II | III | IV |
| 1. | Заведующий ДОУ | | | | |
| | Высшей квалификационной категории | 13123 | 12479 | 12019 | 11437 |
| | I квалификационной категории | 12479 | 12019 | 11437 | 10855 |

*Административно-хозяйственные функции в образовательных учреждениях III и IV групп по оплате труда руководителей могут быть поручены одному из штатных работников с его письменного согласия с установлением надбавки за руководство подразделением.

Примечание:

1. Для руководителя учреждения образования, руководителя структурного подразделения, вновь принятого на работу в учреждение образования после 31 декабря 2010 года или у которого в период после 31 декабря 2010 года закончился срок действия квалификационной категории, применяется должностной оклад, установленный для руководителя учреждения образования, руководителя структурного подразделения, имеющего высшую квалификационную категорию.
2. Должностные оклады заместителей руководителей учреждения устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение образования, и квалификационной категории конкретного заместителя руководителя по аналогии с отнесением к должностному окладу руководителя.

Таблица 2

Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования всех типов и видов

| № п/п | Наименование должности | Базовый оклад (базовая ставка заработной платы), рублей |
|----------|------------------------|--|
| | | |

| | | |
|----|--|------|
| 1. | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, руководитель физического воспитания, концертмейстер, воспитатель (включая старшего), социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, логопед, тренер-преподаватель (включая старшего), тьютор, педагог-библиотекарь, старший вожатый, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, методист, инструктор-методист (включая старшего) | 8004 |
|----|--|------|

Таблица 3

Должностные оклады медицинских работников муниципальных бюджетных
и автономных учреждений образования всех типов и видов

| № п / п | Наименование должности | Должностной оклад (рублей) | | | | | | | |
|------------------|----------------------------------|--------------------------------|----------------|-----------------|------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------|------------------|
| | | В иных учреждениях образования | | | | В общеобразовательных учреждениях | | | |
| | | Высшая категория | I категория | II категория | Без категории | Высшая категория | I категория | II категория | Без категории |
| 1 | Врач-специалист | 10722 | 10201 | 9684 | 9207 | 9031 | 8592 | 8156 | 7754 |
| 2 | фельдшер | 9684 | 9207 | 8729 | 8334 | 8156 | 7754 | 7353 | 7019 |
| 3 | Старшая медицинская сестра | 9207 | 8729 | 8334 | 7958 | 8592 | 8156 | 7754 | 7353 |
| 4 | Медицинская сестра | 8729 | 8334 | 7958 | 7591 | 7754 | 7353 | 7019 | 6701 |

Таблица 4

Должностные оклады библиотечных работников муниципальных бюджетных
и автономных учреждений образования всех типов и видов

| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад (рублей) | | | |
|----------|---|----------------------------|----------------|-----------------|---------------|
| | | ведущий | I категория | II категория | Без категории |
| 1. | Библиотекарь в учреждениях образования | 5865 | 5561 | 5068 | 4589 |

Таблица 5

Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала муниципальных бюджетных и
автономных учреждений образования всех типов и видов

| № п/п | Наименование должности | |
|----------|------------------------|------|
| 1. | Младший воспитатель | 7201 |

Примечание:

лицам, не имеющим профессионального образования, оплата труда производится ниже установленного оклада по должности:

младший воспитатель – на 9,0 процентов.

Таблица 6

Должностные оклады работников учебно-вспомогательного персонала муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования всех типов и видов

| № п/п | должности Наименование | Должностной оклад (рублей) | |
|---------------------------------|---|--------------------------------|-----------------------------------|
| | | В иных учреждениях образования | В общеобразовательных учреждениях |
| 1. Руководящие должности | | | |
| 1.1. | Главные: механик, энергетик: I группы по оплате труда руководителей II группы по оплате труда руководителей III группы по оплате труда руководителей IV группы по оплате труда руководителей | | 7457 7090 6830 6500 |
| 1.2. | Заведующий столовой: I группы по оплате труда руководителей II группы по оплате труда руководителей III группы по оплате труда руководителей IV группы по оплате труда руководителей | | 6500 5865 5068 4836 |
| 1.3. | Заведующий производством (шеф-повар): I группы по оплате труда руководителей II группы по оплате труда руководителей III группы по оплате труда руководителей IV группы по оплате труда руководителей | 9684 9208 7958 7591 | 6168 5561 5068 4836 |
| 1.4. | Комендант | 6905 | 4401 |
| 1.5. | Заведующий хозяйством | 6606 | 4209 |
| 2. Специалисты | | | |
| 2.1. | Ведущий: программист, электроник | | 6500 |
| 2.2. | Ведущий: документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, социолог, юристконсульт, методист (кроме педагогических работников), специалист (по кадрам, муниципальным закупкам, гражданской обороне, охране труда) | 9208 | 5865 |
| 2.3. | I категории: программист, электроник | 9208 | 5865 |
| 2.4. | I категории: документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, социолог, юристконсульт, методист (кроме педагогических работников), специалист (по кадрам, муниципальным закупкам, гражданской обороне, охране труда) | 8583 | 5308 |
| 2.5. | II категории: программист, электроник | 8583 | 5308 |
| 2.6. | II категории: документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, социолог, юристконсульт, методист (кроме педагогических работников), специалист (по кадрам, муниципальным закупкам, гражданской обороне, охране труда) | 7958 | 5068 |
| 2.7. | Старший техник всех специальностей I категории | 7958 | 5068 |
| 2.8. | Без категории: программист, электроник | 7591 | 4836 |
| 2.9. | Без категории: документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, социолог, юристконсульт, специалист (по кадрам, муниципальным закупкам, гражданской обороне, охране труда) | 7201 | 4589 |
| 2.10. | Техник всех специальностей II категории, | 6905 | 4401 |

| | | | |
|----------------------------|---|------|------|
| | старший инспектор | | |
| 2.11. | Техник всех без квалификационной категории, инспектор | 6606 | 4209 |
| 3. Технические исполнители | | | |
| 3.1. | Секретарь руководителя | 7958 | 5304 |
| 3.2. | Инкассатор, кассир, лаборант, машинистка I категории, статистик | 6606 | 4209 |
| 3.3. | Агент по снабжению, делопроизводитель, калькулятор, учетчик, экспедитор, машинистка II категории; оператор диспетчерской службы; секретарь-машинистка | 6459 | 4116 |
| 3.4. | Старший лаборант | 6905 | 4401 |

Таблица 7

Оклады по профессиям рабочих муниципальных бюджетных
И автономных учреждений образования

| Тип образовательного учреждения | Оклад в соответствии с квалификационным разрядом (рублей) | | | | | | | |
|---------------------------------|---|------|------|------|------|------|------|------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Иные учреждения образования | 6350 | 6379 | 6459 | 6606 | 6905 | 7201 | 7591 | 7958 |
| Общеобразовательные учреждения | 4046 | 4063 | 4116 | 4209 | 4401 | 4589 | 4836 | 5068 |

Таблица 8

Оклады по профессиям высококвалифицированных рабочих муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования, постоянно занятых на важных и ответственных работах

| № п/п | Наименование профессии | Оклад (рублей) | |
|-------|---|--------------------------------|-----------------------------------|
| | | в иных учреждениях образования | В общеобразовательных учреждениях |
| 1. | Водитель автомобиля | | 5561 |
| 2. | Рабочий-станочник (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и другие) | 6459 | 5308 |
| 3. | Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике | 6459 | 5308 |
| 4. | Слесарь-ремонтник | 6459 | 5308 |
| 5. | Слесарь-сантехник | 6459 | 5308 |
| 6. | Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования | 6459 | 5308 |
| 7. | Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования | 6459 | 5308 |
| 8. | Слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей | 6459 | 5308 |
| 9. | Столяр строительный | 6459 | 5308 |
| 10. | Тракторист | 6459 | 5308 |
| 11. | Электромеханик (всех наименований) | 6459 | 5308 |

| | | | |
|-----|---|------|------|
| 12. | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 6459 | 5308 |
| 13. | Электромонтер станционного оборудования телефонной связи | | 5561 |

*Оклады устанавливаются водителям:

автобуса или специальных автомобилей, имеющих 1 класс, оборудованных специальными техническими средствами;

занятым перевозкой обучающихся (воспитанников);

при работе на оперативных автомобилях.

Примечание:

1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности.

Оклады устанавливаются:

высококвалифицированным рабочим постоянно занятым на важных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования;

рабочим, не предусмотренным настоящим перечнем, при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям, если по одной из них оно имеет разряд не ниже 6-го.

Приложение № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных учреждений образования
Вольского муниципального района Саратовской области

Размеры повышения должностных окладов
(окладов, ставок заработной платы)
работников учреждений образования

1. За специфику работы:

| | Размер повышения в процентах к должностным окладам (окладам) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы) |
|--|--|
| За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии, с задержкой психического развития | 15-20 |
| За работу в образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся и воспитанников, нуждающихся в длительном лечении | 15-20 |
| За работу в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением: | |
| медицинским работникам | 30 |
| педагогическим и другим работникам | 15-20 |
| За работу в образовательных учреждениях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классы (группы) для | |

| | |
|--|-------|
| обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении: | |
| руководителю | 15 |
| работникам, непосредственно занятым в таких классах, группах | 20 |
| За работу в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в группах учреждений среднего профессионального образования) | 20 |
| Руководителям, специалистам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности | 25 |
| За работу в лицее, колледже:* | |
| педагогическим работникам | 15 |
| За работу в образовательных учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи | |
| специалистам | 20 |
| За работу в учреждениях социальной защиты населения, детских домах (домах-интернатах для детей-инвалидов), а также в отделениях для детей-инвалидов в учреждениях для взрослых | 15-20 |
| За работу в специализированных домах ребенка: | 15-20 |
| педагогическим работникам | 20 |
| За индивидуальное обучение на дому детей, страдающих хроническими заболеваниями (при наличии соответствующего медицинского заключения): | |
| учителям | 20 |
| За работу в учреждениях здравоохранения: | |
| Логопедам, учителям-логопедам, учителям-дефектологам, дефектологам-сурдопедагогам и другим педагогическим работникам | 20 |

*В классах, группах указанных образовательных учреждений, в которых не реализуются программы повышенного уровня, указанное повышение должностных окладов (ставок заработной платы) не производится.

2. За наличие учёной степени и почётного звания.

Работникам учреждений, имеющим почётные звания «Заслуженный учитель», «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования» и другие почётные звания по профилю работы, а так же учёную степень кандидата наук по профилю работы, оплата труда производится на пять процентов выше должностного оклада (ставки заработной платы), установленного им в соответствии с настоящим Положением.

Работникам учреждений, имеющим учёную степень доктора наук и работающим по профилю, оплата труда производится на 10 процентов выше должностного оклада (ставки заработной платы), установленного им в соответствии с настоящим Положением.

При наличии у работника двух основных (наличие почётного звания и учёной степени) повышение оплаты труда производится по одному максимальному основанию.

Приложение № 3
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных учреждений образования
Вольского муниципального района Саратовской области

Перечень
учреждений, организаций и должностей, время работы
в которых засчитывается в педагогический стаж
работников учреждений образования

| Наименование учреждений и организаций | Наименование должностей |
|--|---|
| I | I |
| Образовательные учреждения, кроме учреждений высшего и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов). Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка; детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другое; а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых | учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пищевых машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, |

| | |
|---|---|
| | отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы |
| II | II |
| Образовательные учреждения высшего профессионального образования | профессорско-преподавательский состав, концертмейстеры, аккомпаниаторы |
| III | III |
| Высшие и средние военные образовательные учреждения | работа (служба) на профессорско-преподавательских и преподавательских должностях |
| IV | IV |
| Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов), методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности) | профессорско-преподавательский состав; старшие методисты, методисты; директора (заведующие), ректоры, заместители директора (заведующего), проректоры; заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с образовательным процессом, методическим обеспечением |
| V | V |
| 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями | руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством) |
| 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров предприятий, объединений, организаций, подразделения министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве | штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров |
| VI | VI |
| Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации | Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты |
| VII | VII |
| Общежития учреждений, предприятий и организаций | воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами |
| VIII | VIII |
| Исправительные колонии, воспитательные колонии, тюрьмы, лечебные исправительные учреждения и следственные изоляторы | Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно- |

Примечание: в стаж педагогической работы включается время работы в должностях учителя-дефектолога, логопеда, воспитателя в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов организационно-методического отдела республиканской, краевой, областной больниц.

Порядок

Зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:
Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы;
Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.
2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:
время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка;
время работы на руководящих, инспекторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должностях директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;
время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.
3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):
Преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки); учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инспекторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям); учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов; мастерам производственного обучения; педагогам дополнительного образования; педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений; педагогам-психологам; методистам;
педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.
5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.
6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.
7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.
При этом в педагогический стаж засчитывается только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.
8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.
Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Приложение № 4
к Положению о системе оплаты труда
работников муниципальных учреждений образования
Вольского муниципального района Саратовской области

Показатели и порядок
Отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей

1. Показатели для отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей
 - 1.1. Учреждения образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей, исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.
 - 1.2. Отнесение учреждений образования к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

| Показатели | Условия | Количество баллов |
|---|--|-------------------|
| Образовательные учреждения | | |
| 1. Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях | Из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 |
| 2. Количество обучающихся в музыкальных, художественных школах и школах искусств, учреждениях среднего профессионального образования культуры и искусства, здравоохранения | Из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |
| 3. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей: В многопрофильных В однопрофильных Клубах (центрах, базах) юных: Моряков, речников, пограничников, авиаторов, космонавтов, туристов, техников, натуралистов и других; учреждениях, дополнительного образования детей спортивной направленности; музыкальных, художественных школах | Из расчета за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 0,5 |
| 4. Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам (группам) или по количеству обучающихся) в образовательных учреждениях и учреждениях среднего профессионального образования | За каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы) | 15 |
| 5. Количество работников в образовательном учреждении | За каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию; высшую | 1 0,5 |

| | | |
|---|--|-------------------|
| | квалификационную категорию | 1 |
| 6. Наличие групп продленного дня | | 20 |
| 7. Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных и других образовательных учреждениях | За наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников; | 10 |
| | 4 и более группы с круглосуточным пребыванием воспитанников в учреждениях, работающих в таком режиме | 30 |
| 8. Наличие филиалов, представительств, учебно-консультативных пунктов, интернета при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и другого с количеством обучающихся (проживающих) | За каждое указанное структурное подразделение: | |
| | До 100 человек; | 20 |
| | От 100 до 200 человек; | 30 |
| | Свыше 200 человек | 50 |
| 9. Наличие обучающихся (воспитанников) с полным государственным обеспечением в образовательных учреждениях | Из расчета за каждого | 0,5 |
| 10. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности (УОР, ШВСМ, СДЮСШОР, ДЮСШ): Спортивно-оздоровительных групп Учебно-тренировочных групп | За каждую группу | 5 |
| | За каждого обучающегося дополнительно | 0,5 |
| Групп спортивного совершенствования | За каждого обучающегося дополнительно | 2,5 |
| Групп высшего спортивного мастерства | За каждого обучающегося дополнительно | 4,5 |
| 11. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | За каждый класс | 10 |
| 12. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | За каждый вид | 15 |
| 13. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой | | 15 |
| 14. Наличие: Автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения; Учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники | За каждую единицу | 3, но не более 20 |
| | За каждую единицу | 20 |
| 15. Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.) | Находящихся на балансе образовательных учреждений в других случаях | 30 |
| | | 15 |
| 16. Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц | За каждый вид | 50 |

| | | |
|---|---|-----|
| 17. Наличие собственных: котельной, очистных и за каждый вид других сооружений, жилых домов | | 20 |
| 18. Наличие обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального образования, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе | За каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |
| 19. Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и компенсирующего вида | За каждого обучающегося (воспитанника) | 1 |
| 20. Наличие действующих учебно-производственных мастерских | За каждую мастерскую от степени оборудованности | 10 |

2. Порядок отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей

- 2.1. Группа по оплате труда руководителей устанавливается не чаще одного раза в год учредителем учреждения на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.
- Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых учреждений образования устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.
- 2.2. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (воспитанников) учреждений образования определяется:
- по образовательным учреждениям – по списочному составу на начало учебного года;
 - по учреждениям дополнительного образования детей и образовательным учреждениям спортивной направленности – по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января текущего года, предшествующего планируемому. При этом, в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз;
 - по оздоровительным лагерям всех видов и наименований – по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд);
 - по межшкольным учебно-производственным комбинатам (центрам) трудового обучения и профессиональной ориентации учащихся, учебным компьютерным центрам – по списочному составу на начало учебного года с коэффициентом 0,25, для которых обучение проводится менее 3 раз в неделю, с коэффициентом 0,5 – 3 раза и с коэффициентом 1,0 – 4 и более раз в неделю.
- 2.3. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.
- 2.4. Учреждения дополнительного образования детей относятся к соответствующей группе по оплате труда руководителей по объемным показателям, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.
- 2.5. Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

| | |
|----------------------------|--|
| Тип (вид) образовательного | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда |
|----------------------------|--|

| учреждения | руководителей в зависимости от суммы баллов | | | |
|--|---|-----------|------------|-------------|
| | I группа | II группа | III группа | IV группа |
| Общеобразовательные учреждения | 500 и более | 350-499 | 200-349 | 199 и менее |
| Дошкольные образовательные учреждения | | | | |
| Учреждения дополнительного образования детей | | | | |
| Иные учреждения образования | | | | |

- 2.6. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено учредителем за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.
- 2.7. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с верхним пределом баллов, устанавливается учредителем учреждения.